



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад компенсирующего вида № 47 "Вишенка"
муниципального образования городской округ Симферополь Республики
Крым
295024, Республика Крым, город Симферополь, улица 60 лет Октября, 23А,
тел.: (3652) 44-82-04, (3652) 44-81-92
e-mail: vishenkadoy47@mail.ru

ПРИНЯТО:
Педагогический Совет
МБДОУ №47 "Вишенка"
г. Симферополя
Протокол № 1 от 28.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 57 от 30.08.2019 г.
Заведующий МБДОУ №47 "Вишенка"
г. Симферополя




А.Я. Фогель

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ЗАНЯТИЙ ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА №47 "ВИШЕНКА"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

г. Симферополь, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. **Планирование** – это заблаговременное определение последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, средств, форм и методов. Планирование воспитательной работы основывается на сотрудничестве педагогов, детского коллектива и родителей.

Для обеспечения системности, последовательности и открытости воспитательно-образовательного процесса в ДОО воспитатели и педагоги строят свою деятельность в соответствии с рабочими программами и ежедневными планами воспитательно-образовательной деятельности.

1.2. Ежедневный план является основным документом в работе с детьми, предусматривающий планирование всех видов деятельности детей и соответствующих им форм работы.

Без этого документа воспитатель не имеет права приступать к работе.

1.3. Рабочая программа с подробным календарно-тематическим планом воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательного процесса.

2. Цели и задачи

2.1. Целью планирования являются обеспечение выполнения адаптированной основной образовательной программы ДОО в каждой возрастной группе.

2.2. Задачи планирования: позволяют выстроить и увидеть целостную картину воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОО, что особенно важно при тематическом планировании на год, интеграции образовательных областей, осуществлении проектов, экспериментально – исследовательской деятельности детей и модульного принципа работы.

3. Принципы планирования

3.1. Соблюдение принципа развивающего образования, научной обоснованности и практической применимости, полноты, необходимости и достаточности.

3.2. Использование принципа интеграции образовательных областей.

3.3. Соответствие комплексно тематическому принципу образовательного процесса.

3.4. Использование игры (ведущая деятельность детей дошкольного возраста) в совместной деятельности взрослых и детей, организация педагогом самостоятельных игр детей.

3.5. Учет конкретный педагогических условий: возрастного состава

группы, условий развития детей.

3.6. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. Организация работы

4.1. Основные документы для планирования педагогического процесса:

4.1.1. Адаптированная основная образовательная программа МБДОУ.

4.1.2. Годовой план ДОУ на текущий год.

4.1.3. Рабочие программы педагогов ДОУ.

4.1.4. Ежедневный план воспитательно-образовательной работы

4.2. Периодичность планирования.

4.3. В календарном плане отражается организованная образовательная деятельность воспитателя с детьми.

4.4. Обязательно в плане указывается индивидуальная работа с детьми по всем разделам Программы; в коррекционных группах прописывается коррекционная работа с детьми.

4.5. Предусмотреть в планировании регламентированное время проведения практико-ориентированной деятельности с воспитанниками в соответствии с темой или направлением углубленной деятельности педагога.

4.6. Самостоятельная деятельность детей (игры, эксперименты, художественное творчество) указывается в специально отведенном разделе плана.

4.7. Отдельным пунктом прописывается работа с родителями (законными представителями) В этом же пункте указываются развлечения, совместные праздники, досуги.

4.8. В результате планирования в один день необходимо учесть работу по всем образовательным областям.

4.9. Реализация целевых ориентиров рабочих программ осуществляется обоими воспитателями группы.

5. Документация и ответственность

5.1. Рабочая программа и ежедневный план являются обязательными документами воспитателя (педагогов) ДОУ.

5.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем ежемесячно.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

3 (три) листов

Заведующий МБДОУ №47

"Вишенка" г. Сидорополя

 А.Я. Фогель

Дата: 30.08.2019г.