



«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ №47 "Вишенка"

Симферополя

А.Я. Фогель

15 мая 2020 года

Приказ от 15.05.2020 № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ
ОРГАНИЗОВАННОЙ НА ПЕРИОД ВВЕДЕНИЯ РЕЖИМА
"ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ"
НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
"ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА №47 "ВИШЕНКА"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

г. Симферополь, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад компенсирующего вида № 47 "Вишенка" г. Симферополя (далее – Учреждения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

- В соответствии с Письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10 марта 2020 г. N 02/3853-2020-27 "О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

- Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020г. №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;

- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым»

- Приказ УО от 27.03.2020г. №212 «Об организации работы муниципальных бюджетных учреждений города Симферополя на период действия Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020г. №206»

- локальные акты Учреждения

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых родители (законные представители) являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными органами власти касающиеся организации работы учреждений организаций в период действия режима «повышенной готовности на территории Республики Крым».

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Количество дежурных групп в Учреждении определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом

руководителя Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Наполняемость группы составляет не более 10-12 воспитанников.

2.3. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу из детей, которые уже являются воспитанниками дошкольных образовательных учреждений г. Симферополя.

2.4. Приём детей в дежурные группы осуществляется по запросу родителей (законных представителей) осуществляется в течение всего периода действия режима «повышенной готовности на территории Республики Крым», до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.

2.5. Приём детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) /приложение №1/, руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу. Между родителем (законным представителем) и Учреждением заключается Договор на посещение дежурной группы /приложение №2 / льготные категории детей (дети-инвалиды, дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей, дети с туберкулезной интоксикацией, дети с ограниченными возможностями здоровья; дети, родителей которых является инвалидом 1 или 2 группы) освобождены от родительской платы за присмотр и уход за детьми при наличии подтверждающих документов - заключение ПМПК и др.

2.6. Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является справка от работодателя, оформленная в свободной форме

2.7. В зачислении в дежурную группу может быть отказано в том случае, если один из родителей или единственный родитель (законный представитель) не являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы Учреждений в период действия режима «повышенной готовности на территории Республики Крым»

Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

2.8. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (10,5, 12-часовым пребыванием детей).

2.9. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.10. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с проведением

«утреннего фильтра по «вирусной инфекции» с обязательным измерением температуры тела).

2.11. Для исключения встречного потока детского и взрослого населения (работников Учреждения и родителей (законных представителей)) в помещениях Учреждения необходимо ограничить допуск родителей (законных представителей).

2.12. Прием детей осуществлять на входе в Учреждение, если позволяют погодные условия приём возможен на улице, с проведением «первичного фильтра», с последующим проведением осмотра согласно п.2.8. данного Положения или в специально выделенном помещении Учреждения, расположение которого не будет позволять пересекаться потоку работников Учреждения, детей уже принятых в группу, и вновь пребывающих воспитанников и их родителей (законных представителей).

Данный пункт Положения действует на протяжении ежедневного утреннего приема для всех пребывающих в Учреждение.

2.13. Для оптимизации порядка приема при входе в Учреждение должен находиться дежурный администратор, который проводит воспитанников в группы или направляет ребенка и родителя на осмотр в специально выделенное помещение. Передача воспитанников родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице или вызовом по домофону.

2.14. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.

2.15. Педагогическими работниками дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами Учреждения.

2.16. Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы Учреждения и графиком, утвержденным заведующим Учреждения.

2.17. Образовательная деятельность в период действия режима «повышенной готовности на территории Республики Крым» не осуществляется, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствие с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

2.18. Работа воспитателей в дежурных группах осуществляется на основании приказа о назначении ответственных педагогических работников за работу дежурных групп и графика работы, утвержденного заведующим Учреждения.

3. Права участников дежурных групп

3.1. Работник Учреждения отвечающий за утренний прием, проводящий «утренний фильтр», исполняющий обязанности медицинского работника (в случае его отсутствия) имеет право:

– не принимать в Учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной и иными признаками заболевания;

- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

3.2. Родители, имеют право:

- интересоваться проведением присмотра и уходом в период нахождения ребенка в Учреждении;
- получать информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

4. Заключительные положения

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя Учреждения, дежурные группы приостанавливают (закрывают) свою деятельность и расформировываются.

4.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий Учреждения.

Приложение № 1 к Положению о дежурной группе

Заведующему МБДОУ № 47 "Вишенка"
г.Симферополя
Фогель А.Я.

от _____

адрес проживания: _____

тел: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____ в дежурную группу, на период действия Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» Указом Главы Республики Крым от 17.03.2020г.№63-У (с изменениями) и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы Учреждений в период действия режима «повышенной готовности на территории Республики Крым»

Информирую о том, что последние 14 дней члены моей семьи не посещали регионы с неблагоприятной эпидобстановкой по COVID-19. В контакте с лицами с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией не состояли.

Я проинформирован(а), что при выявлении у моего ребенка признаков вирусных или инфекционных заболеваний, он будет отстранен от посещения дежурной группы до даты предоставления медицинской справки об отсутствии заболеваний.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

дата

подпись

расшифровка

Приложения:

– справка с места работы _____ на 1 л., в 1 экз.;

– справка с места работы _____ на 1 л., в 1 экз.

дата

подпись

расшифровка

Приложение № 2 к Положению о дежурной группе

ДОГОВОР № _____

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад компенсирующего вида №47 "Вишенка" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дежурную группу МБДОУ №47 "Вишенка" г. Симферополя

г. Симферополь

« _____ » _____ 2020 г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №47 "Вишенка" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего, Фогель Альбины Яковлевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

(фамилия, имя, отчество представителя Заказчика)

с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем услуг по присмотру и уходу за ребёнком дошкольного возраста (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены)

1.2. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ:

- понедельник – пятница с 07:30 до 18:30

- выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.3. Воспитанник зачисляется в разновозрастную дежурную группу общеразвивающей направленности на основании предоставления справки с работы обоих родителей или единственного родителя профессия которых относится к категориям граждан, перечисленных в Указе Главы Республики Крым от 17.03.2020г №63-У при предоставлении и оформлении следующих документов:

а) заявления родителя (законного представителя) ребенка на зачисление в дежурную группу, поданное на имя заведующего МБДОУ №47 "Вишенка" г. Симферополя

1.4. Дежурные группы могут посещать дети, которые уже являются воспитанниками дошкольных образовательных учреждений г. Симферополя.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Воспитанника в дежурную группу после подписания обеими сторонами настоящего договора.

2.1.3. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ 47 "Вишенка" и другими документами, регламентирующими его деятельность.

2.1.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме.

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности ребёнка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребёнка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия пребывания, присмотра и ухода за ребёнком, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами.

2.1.8. Обеспечивать ребёнка необходимым сбалансированным питанием.

2.1.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Приводить ребенка в МБДОУ не позднее 8.30.

2.2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста или устно другим лицам.

2.2.4. Своевременно забирать ребенка из МБДОУ, согласно времени функционирования группы МБДОУ за 15 минут до окончания работы группы.

2.2.5. Приводить ребёнка в МБДОУ опрятным, в чистой одежде и обуви, иметь средства личной гигиены, запас сменной одежды.

2.2.6. Не следует приводить ребёнка в МБДОУ в золотых украшениях, с мобильным телефоном, планшетом, не давать предметы и игрушки, опасные для жизни и здоровья Воспитанников, продукты питания.

2.2.7. Не приводить ребёнка в МБДОУ с признаками простудных и/или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.2.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребёнка в МБДОУ или его болезни до 9.00 часов текущего дня по телефону: 44-81-92.

2.2.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.10. Соблюдать санитарно-гигиенические требования, в случае ухудшения погодных условий входить в помещения здания в бахилах.

2.2.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Не принимать ребенка в группу, если имеются видимые признаки простудных или инфекционных заболеваний.

2.3.1. Формировать и расформировывать разновозрастные группы в зависимости от наполняемости.

2.3.2. При уменьшении или увеличении норм количества детей в группе переводить ребенка в другие группы.

2.3.2. Отчислять ребёнка в следующих случаях:

- по окончании срока действия основного Договора с МБДОУ № 47 "Вишенка"
- до особого распоряжения Главы Республики Крым
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Ребенка, в том числе в случаях ликвидации Учреждения;

2.3.3. Заявлять в отдел опеки и попечительства муниципального образования, в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Родителя, в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.3.4. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего Договора.

2.3.5. Обрабатывать персональные данные воспитанника и его родителей (законных представителей) на бумажных и электронных носителях в целях предоставления услуги, предусмотренных настоящим договором.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ.

2.4.2. Знакомиться с Уставом МБДОУ и другими документами, регламентирующими деятельность организации.

III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до особого распоряжения.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида №47 "Вишенка" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
ИНН: 9102066705
ОГРН: 1149102181370
Адрес: г. Симферополь, ул. 60 лет Октября, 23а
тел.44-82-04, 44-81-92

Заведующий МБДОУ _____ А.Я. Фогель

М.П.

Заказчик

Ф.И.О. _____

Паспорт: _____

Адрес: _____

Тел: _____

Подпись: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____